

_____ (bērna likumiskā pārstāvja vārds, uzvārds)

_____ (bērna likumiskā pārstāvja personas kods)

_____ (adrese: deklarētā)

_____ (adrese: faktiskā)

_____ (tālrunis)

_____ (e-pasts)

20__gada __._____

Jēkabpils Valsts ģimnāzijas
(izglītības iestāde)
direktoram Valerjanam Vizulim
(izglītības iestādes vadītājs)

IESNIEGUMS

Lūdzu izmaksāt materiālo atbalstu pārtikas preču iegādei, veicot pārskaitījumu uz manu norēķinu kontu Nr. _____, bērnam (bērniem), kas atrodas manā aprūpē:

Nr.	Vārds, uzvārds	Dzimšanas dati/ Personas kods	Bērna deklarētā dzīvesvieta	Klase
1.				
2.				
3.				
4.				

Ar savu parakstu apliecinu, ka materiālo atbalstu izlietošu tikai bērna (bērnu) pārtikas preču iegādei.

Ar savu parakstu apliecinu, ka par materiālo atbalstu pārtikas preču iegādei neiegādāšos produktus, kas neattiecas uz bērna ēdināšanu – alkohols, enerģijas dzēriens, tabakas izstrādājumus, mājdzīvnieku barība, u.tml.

Ar savu parakstu apliecinu, ka bērns (bērni) klātienē neapmeklēs izglītības iestādi saistībā ar Covid 19 infekcijas izplatību.

Ar savu parakstu apliecinu, ka netiek saņemts materiālais atbalsts bērna (bērnu) pārtikas preču iegādei citā novadā.

Ar savu parakstu apliecinu, ka netiek saņemts atbalsts ēdināšanas izdevumu segšanai attālinātā mācību procesa laikā, saskaņā ar Jēkabpils novada pašvaldības 28.10.2021. lēmumu Nr.413 "Saistošie noteikumi Nr.19" 3.punkts.

Ar savu parakstu apliecinu, ka esmu sniedzis patiesas ziņas.

_____ (paraksts)

_____ (atšifrējums)

Personas datu apstrādes nolūks: Materiālā atbalsta pārtikas preču iegādei.

Pārzinis: Jēkabpils novada pašvaldība. Adrese: Brīvības iela 120 Jēkabpils, LV-5201, reģistrācijas Nr. 90000024205, Tālr. 65236777, e-pasts: pasts@jekabpils.lv.

Personas datu apstrādes juridiskais pamatojums: Jēkabpils novada domes 28.10.2021.lēmums Nr.417

Personas datu papildus ieguves avoti: Bērna likumiskais pārstāvis

Personas datu kategorijas: Jēkabpils novada domes 28.10.2021.lēmuma Nr.417 izpilde

Personas datu glabāšanas ilgums: 2021./2022.mācību gads

Personas datu saņēmēji: Datu subjekts pats par sevi; Pārziņa pilnvaroti darbinieki; Apstrādātājs tikai tādā apjomā, lai apstrādātājs varētu nodrošināt un sniegt pakalpojumu Pārzinim atbilstoši savstarpēji noslēgtajam līgumam; Datu aizsardzības speciālists tikai tādā apjomā, lai Datu aizsardzības speciālists varētu nodrošināt uzdevumu izpildi atbilstoši Vispārīgai datu aizsardzības regulai; Valsts kontrolējošās institūcijas (ja tām ir atbilstošs pilnvarojums). Personas dati netiek nosūtīti uz trešajām valstīm vai starptautiskām organizācijām.

Datu subjekta tiesības: Datu subjekta tiesības nosaka un regulē Vispārīgā datu aizsardzības regula, t.sk., bet ne tikai, pieprasīt pārzinim piekļuvi saviem personas datiem un to labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz sevi, vai tiesības iebilst pret apstrādi, kā arī tiesības uz datu pārnesamību; atsaukt piekrišanu, neietekmējot tādas apstrādes likumīgumu, kuras pamatā ir pirms atsaukuma sniegta piekrišana; Tiesības kontaktēties ar Datu aizsardzības speciālistu un ieviest sūdzību, t.sk. uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.

Lēmumu pieņemšana: Personas datu apstrādē netiek automatizēta lēmumu pieņemšana, tostarp profilēšana.