

Pamatprasības darba tehniskajam noformējumam projekta darbam

1. Lapas formāts – A4 (210 × 297 mm), lapas (fona) krāsa – balta.
2. Teksta attālums no visām četrām lapas malām – 2,5 cm.
3. Lappuses sanumurētas, sākot no ievada lapas, liekot numuru lapas apakšā pa vidu.
4. Rindstarpas intervāls – 1.0; fonts – Times New Roman; burtu lielums tekstam – 12 pt; virsrakstiem – 14 vai 16 pt(Bold / Treknraksts); burtu krāsa – melna.
5. Katra jauna rindkopa sāka ar atkāpi no malas.
6. Teksta abas malas izlīdzina, izņemot tekstu tabulās un Izmantotās literatūras un informācijas avotu sarakstā.
7. Virsraksti centrēti, pie tiem nav punktu.
8. Lappuses neliek atsevišķos plastikāta vāciņos, bet visu darbu ievieto (vai iesien) mapē ar caurspīdīgu vāku, lai būtu redzama titullapa.
9. Visā darbā lieto vienādu izcēluma veidu – treknrakstu (bez pasvītrojumiem).
10. Visā darbā lieto vienādas sarakstu aizzīmes (Bullets) un vienādu numerāciju.
11. Visi grafiki, diagrammas, shēmas, zīmējumi, fotoattēli u. tml. darba tekstā tiek saukti par attēliem. Tiem visiem ir jāpievieno nosaukums un jābūt secīgi numurētiem. Darbā uz katru no attēliem ir jābūt vismaz vienai atsaucei, piemēram: (sk. 1. attēlu). Attēlu sarakstu pievieno, ja darbā ir vismaz 5 attēli.
12. Tabulām jāpievieno nosaukums, tām jābūt secīgi numurētām. Darbā uz katru no tabulām ir jābūt vismaz vienai atsaucei, piemēram, sk. 1. tabulu. Tabulu sarakstu pievieno, ja darbā ir vismaz 5 tabulas.
13. Tabulu un attēlu nosaukumiem ir jābūt saprotamiem bez darba teksta lasīšanas. Lai neapgrūtinātu pamatteksta uztveri, vienā lappusē vajadzētu būt ne vairāk kā divām tabulām vai attēliem.
14. Katrai no formulām matemātiskajā pierakstā jābūt rakstītai jaunā, atsevišķā rindā. To kārtas numurs jānorāda iekavās pa labi no formulas.
15. Darba daļas – saturu, anotācijas, ievadu, secinājumus, izmantotās literatūras sarakstu – nenumurē. Numurē tikai nodaļas un apakšnodaļas un nav ieteicams veidot vairāk kā 3 līmeņu apakšnodaļas.
16. Satura rādītājā iekļauj visas darba teksta daļas, nodaļas, apakšnodaļas un pielikumus.
17. Katram pielikumam ir nosaukums, un tos secīgi numurē, pielikumi tiek atspoguļoti Satura rādītājā un to kopējais apjoms nedrīkst pārsniegt trešdaļu no darba apjoma.
18. Maksimālais darba apjoms – 16 lappuses (24 lappuses humanitāro un sociālo zinātņu nozarēs), neieskaitot pielikumus.
19. Darbu iesniedz *pdf* formātā.