

Izdota saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta 1.daļas 2.punktu

INFORMĀCIJAS APRITES KĀRTĪBA JĒKABPILS VALSTS ĢIMNĀZIJĀ

29.08.2011.

Nr.1

1.Vispārīgie jautājumi.

- 1.1. Informācijas aprites kārtība izstrādāta, lai nodrošinātu visu pedagoģisko darbinieku un izglītojamo ritmisku darbu un savlaicīgu informētību par visiem jautājumiem.
- 1.2. Kārtība jāievēro visiem Jēkabpils Valsts ģimnāzijā strādājošajiem pedagoģiskajiem darbiniekiem.
- 1.3. Par savlaicīgu informācijas iegūšanu atbild pats pedagoģiskais darbinieks.

2. Jēkabpils Valsts ģimnāzijā izmantotie informēšanas veidi.

- 2.1. Vārdiskā informēšana sanāksmēs, sapulcēs, sēdēs.
- 2.2. Vārdiskā (operatīva) informēšana ar skolas radiotranslācijas palīdzību.
- 2.3. Rakstiskā informēšana standos.
- 2.4. Rakstiskā informēšana elektroniski (e- pastā - individuāli, ģimnāzijas mājas lapā-visam kolektīvam, e- klasē).
- 2.5. Informācijas ievietošana katra pedagoga individuālajā informācijas mapītē skolas kancelejā.
- 2.6. Individuāla saruna.

3.Sanāksmes, sēdes, sapulces.

- 3.1. Iknedēļas informatīvā sanāksme pirmdienās no 8.15 – 8. 45, apmeklē visi pedagogi.
- 3.2. Pedagoģiskās padomes sēdes - pēc plāna otrdienās – apmeklē visi pedagogi un pieaicinātās personas.
- 3.3. Mazās pedagoģiskās padomes sēdes - pēc plāna – apmeklē klasē vai klašu paralēlē mācošie pedagogi.
- 3.4. Metodiskās padomes sēdes – pēc plāna otrdienās – apmeklē MP locekļi un pieaicinātās personas.
- 3.5. Ģimnāzijas padomes sēdes - pēc plāna ceturtdienās - apmeklē ĢP locekļi un pieaicinātās personas.
- 3.6. Metodiskās komisijas sanāksmes – pēc plāna - apmeklē Mk locekļi.
- 3.7. Arodbiedrības sapulces – pēc plāna 1 reizi gadā - apmeklē visi arodbiedrības biedri.
- 3.8. Arodkomitejas sanāksmes – pēc vajadzības, apmeklē arodkomitejas locekļi.

Pedagoģiskais darbinieks var tikt atbrīvots no kādas sanāksmes/sēdes/sapulces tikai slimības dēļ vai citu svarīgu iemeslu dēļ saziņā ar ģimnāzijas direktoru.

4. Informēšana ar radiotranslāciju.

- 4.1. Informācija tiek nodota katru dienu noteiktā laikā – 3. stundas sākumā plkst.10.45.
- 4.2. Pedagogi nodrošina klusumu un uzmanību savā telpā paziņojumu laikā.

5. Rakstiskā informēšana standos.

- 5.1. Mācību stundu un nodarbību saraksts skolotājiem un skolēniem jāskata **katru dienu**, lai iepazītos ar iespējamām izmaiņām.
- 5.2. Mācību stundu saraksts tiek dublēts divos standos, visa cita skolas aktuālā un operatīvā informācija – standā pretī direktora kabinetam un metodiskajā kabinetā.
- 5.3. Citi paziņojumi skatāmi vienu reizi nedēļā vai biežāk - pēc vajadzības.
- 5.4. Skolēnu labākai informēšanai katram pedagogam ieteicams izveidot nelielus informācijas standus klašu telpās.

6. Elektroniskā informēšana.

- 6.1. Katrs pedagogs paziņo direktora vietniekiem savu e- pasta adresi, kurā viņš ieskatās **katru dienu**
- 6.2. Ar ģimnāzijas mājas lapā lasāmo operatīvo informāciju katram jāiepazīstas **vismaz reizi nedēļā**.
- 6.3. Pedagogam ir tiesības un pienākums iesniegt informāciju ievietošanai mājas lapā direktora vietniekam IT jautājumos.
- 6.4. E-klasē ieraksti par notikušajām stundām, norādes par skolēnu kavējumiem, vērtējumu veicami saskaņā ar JVG izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību (31.08. 2010. Rīk. Nr. 92-o) un e-klases lietošanas kārtību (30.08.2011.Rīk.Nr.96-o)

7. Informācija katra pedagoga individuālajā informācijas mapītē.

- 7.1. Pedagogi vismaz reizi nedēļā ielūkojas individuālajā informācijas mapītē ģimnāzijas kancelejā.
- 7.2. Individuālo informācijas mapīti savstarpējai saziņai un materiālu nodošanai izmanto katrs pedagogs.

8. Individuāla saruna.

- 8.1. Individuālu sarunu ar direktoru un vietniekiem var rosināt/lūgt katrs pedagoģiskais darbinieks, kā arī to var rosināt katrs vadības grupas pārstāvis, savstarpēji vienojoties par laiku un vietu.
- 8.2. Individuālas sarunas mērķis- noskaidrot nesaprotamo, pārliecināties, saskaņot viedokli, lūgt atbalstu vai palīdzību.

Direktora vietniece izglītības jomā

S.Ozoliņa

Kārtība apspriesta metodiskās padomes sēdē 29.08.2011.

Kārtība pieņemta pedagoģiskās padomes sēdē 30.08.2011.